



OBJETIVOS DE LA CARRERA

El Técnico en Administración Bancaria está preparado para proponer a los clientes de una institución financiera los productos y servicios que mejor satisfagan sus necesidades, sin perder de vista la generación de valor tanto para el cliente como para la institución financiera. Maneja los aspectos fundamentales de la regulación de la industria financiera nacional.

Será capaz de integrar de manera efectiva equipos de trabajo, y de aplicar técnicas básicas de Administración. Son usuarios de herramientas tecnológicas de apoyo a la gestión.

Poseen una sólida formación valórica y capacidad para trabajar en equipos.

MODALIDAD DE ENSEÑANZA SEMI PRESENCIAL

Semi Presencial **PEV**, Programa Ejecutivo Vespertino.

Este Programa, brinda nuevas oportunidades de formación a personas que desean iniciar estudios y que quieren compatibilizarlo con su jornada de trabajo, como también a aquellos que necesitan mantenerse vigentes en su área de especialización. Impartido a través de una modalidad flexible, acorde a las demandas geográficas, de especialización y tiempo de sus estudiantes, el PEV permite al alumno conciliar su jornada laboral con la asistencia a clases.

La modalidad de enseñanza PEV implementa el modelo educativo basado en competencias laborales definido por DuocUC a partir de un modelo pedagógico, tecnológico y de gestión especialmente diseñado.

Quienes cursan este Programa participan activamente en ambientes presenciales y virtuales que posibilitan el logro de las competencias requeridas por el mundo laboral.

Para estos efectos, el alumno dispone de diversos recursos de apoyo que facilitan y orientan su estudio, tales como: un tutor virtual, una planificación del período académico y un set de actividades *on-line* sobre una plataforma tecnológica que le permite una comunicación con su profesor, tutor y compañeros de estudio.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

El currículo de la carrera se complementa con un plan de formación general, que desarrolla en los alumnos un conjunto de competencias básicas, habilitantes y de empleabilidad, de acuerdo a estándares preestablecidos:

- Uso básico de tecnologías de la información.
- Comunicación funcional en inglés.
- Ética y trabajo en equipo.
- Comunicación oral y escrita en español.
- Razonamiento lógico matemático.
- Apresto laboral.
- Emprendimiento e innovación.

CAMPO LABORAL

El titulado de Técnico en Administración Bancaria posee las competencias necesarias para desempeñarse en empresas tales como: Bancos, Compañías de Seguros, Financieras, Fondos Mutuos, Agencias de Valores, Fondos de Inversión, Empresas de Leasing, Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP), Departamentos de Finanzas de cualquier empresa; e incluso, administrar un negocio en forma independiente.

Entre las funciones que puede desempeñar se cuentan:

- Asistente de productos y servicios.
- Ejecutivo de ventas.
- Asistente de procesos.
- Asistente de gestión financiera.
- Ejecutivo de cuentas.
- Otras actividades ligadas a una sucursal de una institución financiera nacional.

CONDICIONES VOCACIONALES DEL POSTULANTE

El estudiante interesado por ingresar a esta carrera se identifica con:

- Motivación para resolver problemas desde una perspectiva matemática.
- Busca formación en capacidad analítica.
- Motivación para trabajar en equipo.
- Motivación por estar informado respecto al acontecer económico y financiero nacional e internacional.
- Busca formación en capacidad de gestión.
- Interés por actualizar permanentemente sus conocimientos.

REQUISITOS DE INGRESO

- Licencia de Educación Media.
- Certificado concentración de notas de Educación Media.

1 SEMESTRE	2 SEMESTRE	3 SEMESTRE	4 SEMESTRE	5 SEMESTRE
INTRODUCCIÓN A SERVICIOS FINANCIEROS	PRODUCTOS BANCA PERSONAS	SOFTWARE DE PRODUCTIVIDAD	PRODUCTOS BANCA EMPRESA	
ADMINISTRACIÓN PARA LOS NEGOCIOS	FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA	SISTEMAS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA		
TECNOLOGÍA PARA EL TRABAJO	CONTABILIDAD PARA LA GESTIÓN	PRESUPUESTO		
	LEGISLACIÓN Y REGULACIÓN BANCARIA	ANÁLISIS FINANCIERO Y RIESGO	SERVICIOS COMEX	
DERECHO COMERCIAL	COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS FINANCIEROS	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	PRODUCTOS COMPLEMENTARIOS BANCA	PRÁCTICA PROFESIONAL
NIVELACIÓN MATEMÁTICA	ÁLGEBRA	INGLÉS BÁSICO I	INGLÉS BÁSICO II	TALLER DE APRESTO LABORAL
		EMPRENDIMIENTO I	EMPRENDIMIENTO II	
EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA		ANTROPOLOGÍA	ÉTICA	EXAMEN DE TÍTULO

- Asignaturas Escuela
- Asignaturas Institucionales

DURACIÓN	TÍTULO	MODALIDAD DE ENSEÑANZA
5 Semestres	Técnico en Administración Bancaria	Semi Presencial: Programa Ejecutivo Vespertino (PEV).

Nota: Esta malla curricular podrá tener modificaciones por razones de actualización de contenidos y, además, indica la secuencia semestral pero no los requisitos de las asignaturas.

