**Anexo B:**

**FORMULARIO PARA PLANTEAR EL DESARROLLO**

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

LÍNEA DE FINANCIAMIENTO

**“INNOVACIÓN EMPRESARIAL / MODALIDAD MATCHFUNDING”**

(Nombre Empresa / Socio Estratégico)

ANTECEDENTES GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL PROYECTO / DESAFÍO | | | |
| Título | (breve y descriptivo, máx. 100 caracteres) | | |
| Nombre Director |  | E-mail |  |
| Teléfono |  | Teléfono Celular |  |
| Región de Ejecución |  | Región de Impacto |  |
| Duración | (meses) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DE LA BENEFICIARIA INDIVIDUAL O MANDATARIA (Socio estratégico) | | |
| Nombre o Razón Social | | |
|  | | |
| Si es persona natural, indique género (F: Femenino, M: Masculino) | |  |
| RUT | Tipo de Sociedad | Año de Constitución |
|  |  |  |
| Dirección | Ciudad y Región | Código Postal |
|  |  |  |
| Teléfonos | e-mail | Fax |
|  |  |  |
| Representante(s) | Cargo | RUT |
|  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y Firma**

**Beneficiaria / Representante de la beneficiaria**

|  |
| --- |
| SÍNTESIS DEL PROYECTO |
| **(Breve descripción del proyecto. Máx. 1 página)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRESUPUESTO CONSOLIDADO DEL PROYECTO**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | CUENTAS PRESUPUESTARIAS | DUOC UC | BENEFICIARIA (S) | TOTAL | | M$ | M$ | M$ | | Recursos Humanos |  |  |  | | Gastos de Operación |  |  |  | | Gastos de Inversión |  |  |  | | Gastos de Administración |  |  |  | | Total |  |  |  | | % (Respecto de Total) |  |  | 100% | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y Firma**

**Beneficiaria / Representante de la beneficiaria**

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

***Describir el objetivo general del proyecto e indicar cómo este se alinea con la estrategia de la empresa.***

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

***Enumerar los objetivos específicos***

MERCADO

***Contestar las siguientes preguntas***

¿Cuál es la necesidad, problema u oportunidad existente en el mercado que da origen al proyecto? incluir antecedentes que den garantía de la existencia del problema.

¿Qué soluciones alternativas existen en el mundo para abordar este problema?

¿Cuánto cuestan las soluciones alternativas existentes para este problema?

¿Cuánto le cuesta actualmente a la empresa la solución propuesta, no contar con ella? Referirse a cifras de mercado.

¿Quiénes serían los beneficiarios de la solución propuesta y cuánto estarían dispuestos a pagar por ésta?

¿Cómo se caracteriza la industria? Indicar cuál es el potencial de crecimiento de la industria donde se inserta el proyecto, análisis de la competencia, marco regulatorio, etc.

SOLUCIÓN

***Contestar las siguientes preguntas***

¿Cuál es la solución técnica propuesta en el proyecto para abordar el problema descrito?

¿Cuáles son los riesgos tecnológicos y de implementación que se deberán superar para el éxito de la solución técnica propuesta?

¿Qué evidencia técnica/ científica le hace pensar que la solución técnica propuesta funcionará? Explique usando argumentos concretos. Utilizar evidencia científica en línea con su propuesta o resultados de pruebas preliminares que usted u otros hayan realizado.

Indicar cómo se ha resuelto hasta ahora el problema. Realizar análisis comparativo de soluciones actuales con la solución propuesta, identificando claramente el valor agregado de su solución, respecto de las existentes.

EQUIPO

***Contestar las siguientes preguntas:***

Señale quiénes conformarán el equipo de trabajo del proyecto. ¿Qué experiencia tienen en el campo de aplicación del proyecto o en desarrollos similares?

¿Cuál es la experiencia comercial del equipo en el ámbito del proyecto?

¿Con qué infraestructura cuenta la empresa, para desarrollar el proyecto?

¿Cuál es la dedicación que tendrá el equipo ejecutor a este proyecto?

MODELO DE NEGOCIO

***Contestar las siguientes preguntas***

Describa cuál será la estrategia para crear y capturar el valor en el tiempo, mediante el desarrollo propuesto.

¿Cuáles serán los factores de diferenciación y cómo abordará el ingreso de nuevos actores?

¿Cuál es el impacto que se espera tenga este proyecto en las ventas de la empresa? Proyectar y cuantificar en el tiempo.

¿Cómo piensa escalar la solución?

¿Cuánto costaría producir cada unidad?

METODOLOGÍA

***Contestar las siguientes preguntas***

Exponer sistemáticamente la información científica, técnica y empírica que fundamenta el planteamiento del proyecto y la elección de sus alternativas tecnológicas.

Presentar las referencias que respaldan dicho planteamiento.

Describir la metodología seleccionada para alcanzar los objetivos técnicos anteriormente planteados.

PLAN DE TRABAJO (Cronograma de Actividades-Configuración Técnica del Proyecto).

***Las respuestas a las preguntas anteriormente indicadas, deben estar reflejadas en las actividades y resultados que a continuación debe detallar, en el plan de trabajo del proyecto.***

***El plan de trabajo se deberá detallar de acuerdo a la siguiente estructura:***

***Etapas:***

***Se entiende por etapa un período de tiempo en el cual se realizará un conjunto de actividades relacionadas entre sí para obtener un resultado en común. La duración de la etapa estará determinada por las actividades que contiene. Por cada etapa se deberá obtener un resultado (o más), entendiendo por resultado un elemento verificable o cuantificable, producto de la ejecución de las distintas actividades comprendidas en ella.***

***Actividades:***

***Se entiende por actividad una tarea específica, asociada a una etapa, que se realiza en un periodo de tiempo determinado.***

***Resultados:***

***Se entiende por resultado un elemento verificable, cualitativa y/o cuantitativamente, al final de una actividad o etapa.***

***Por cada actividades deberá describir el (los) resultado (s) o producto (s) que se espera lograr al término de ésta.***

***Se sugiere hacer la programación en función de mes correlativo y no mes calendario, es decir Mes1 hasta Mes n.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ETAPA Nº : | | | |
| NOMBRE DE LA ETAPA: | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | |
|
| DURACION: (MESES) | | | |
|
| ACTIVIDADES | | | |
|
| NOMBRE ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | INICIO (mm/aa) | TÉRMINO (mm/aa) |
|
|
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |
| RESULTADOS ESPERADOS | | | |
|
| RESULTADO ESPERADO | INDICADOR | FECHA DE OBTENCIÓN (mm/aa) | |
|
|
| 1 |  |  | |
| 2 |  |  | |
| n |  |  | |

***Repita este cuadro, en función del número de etapas del proyecto, las que deben ser secuenciales***

PRESUPUESTO

***Deberá ser calculado sobre la base de costos reales demostrables, y ser coherente con la envergadura y complejidad técnica de las actividades a realizar; con el plazo en que éstas se lleven a cabo y con la capacidad financiera del beneficiario.***

***Se deben detallar los diferentes recursos aplicados al proyecto, agrupados según sea su naturaleza en las cuentas presupuestarias que se enumeran a continuación.***

***Se debe presentar el presupuesto por fuente de financiamiento. Se entenderá el aporte de Duoc UC como el subsidio solicitado. El aporte de la(s) Beneficiaria(s), deberá ser pecuniario (solo dinero efectivo).***

Presupuesto v/s Plan de Trabajo

***Indicar el presupuesto total (subsidio más aporte beneficiaria) semestral, para cada etapa.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PLAN DE TRABAJO | | | | | |
| Etapas | Planificación Presupuestaria Semestral (M$) | | | | |
| SEMESTRE 1 | SEMESTRE  2 | SEMESTRE  3 | SEMESTRE  n | Total (M$) |
| Etapa 1 |  |  |  |  |  |
|
| Etapa 2 |  |  |  |  |  |
| Etapa n |  |  |  |  |  |
|
| PRESUPUESTO ACUMULADO |  |  |  |  |  |

Resumen del Presupuesto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CUENTAS PRESUPUESTARIAS** | **DUOC UC** | **BENEFICIARIA (S)** | **TOTAL** |
| M$ | M$ | M$ |
| Recursos Humanos |  |  |  |
| Gastos de Operación |  |  |  |
| Gastos de Inversión |  |  |  |
| Gastos de Administración |  |  |  |
| Total |  |  |  |
| % |  |  |  |

Detalle del presupuesto por Ítem financiable

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECURSOS HUMANOS** | | | | | |
| Nombre y Cargo | Tiempo Dedicado (HH) | Costo Unitario ($/HH) | APORTE DUOC UC M$ | APORTE BENEFICIARIA(S) M$ | TOTAL M$ |
|
|  |  |  |  |  |  |
| Total $ |  |  |  |  |  |

***Se deberá presupuestar en la cuenta de Recursos Humanos, sólo aquellos profesionales adicionales a los ya existentes en la empresa, y que sean contratados con motivo del desarrollo del proyecto.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GASTOS DE OPERACIÓN** | | | | | | |
| Ítem | Unidad de Medida | Cantidad | Costo Unitario ($/Unid.) | APORTE DUOC UC  M$ | APORTE BENEFICIARIA(S)  M$ | TOTAL M$ |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |
| Total $ |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GASTOS DE INVERSIÓN** | | | | |
| Especificación del Bien de Capital | Valor de Adquisición | APORTE DUOC UC M$ | APORTE BENEFICIARIA(S)  M$ | TOTAL M$ |
|
|
|  |  |  |  |  |
| Total $ |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GASTOS DE ADMINISTRACIÓN** | | | | | | |
| Ítem | Unidad de Medida | Cantidad | Costo Unitario ($/Unid.) | APORTE DUOC UC  M$ | APORTE BENEFICIARIA(S)  M$ | TOTAL M$ |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |
| Total $ |  |  |  |  |  |  |