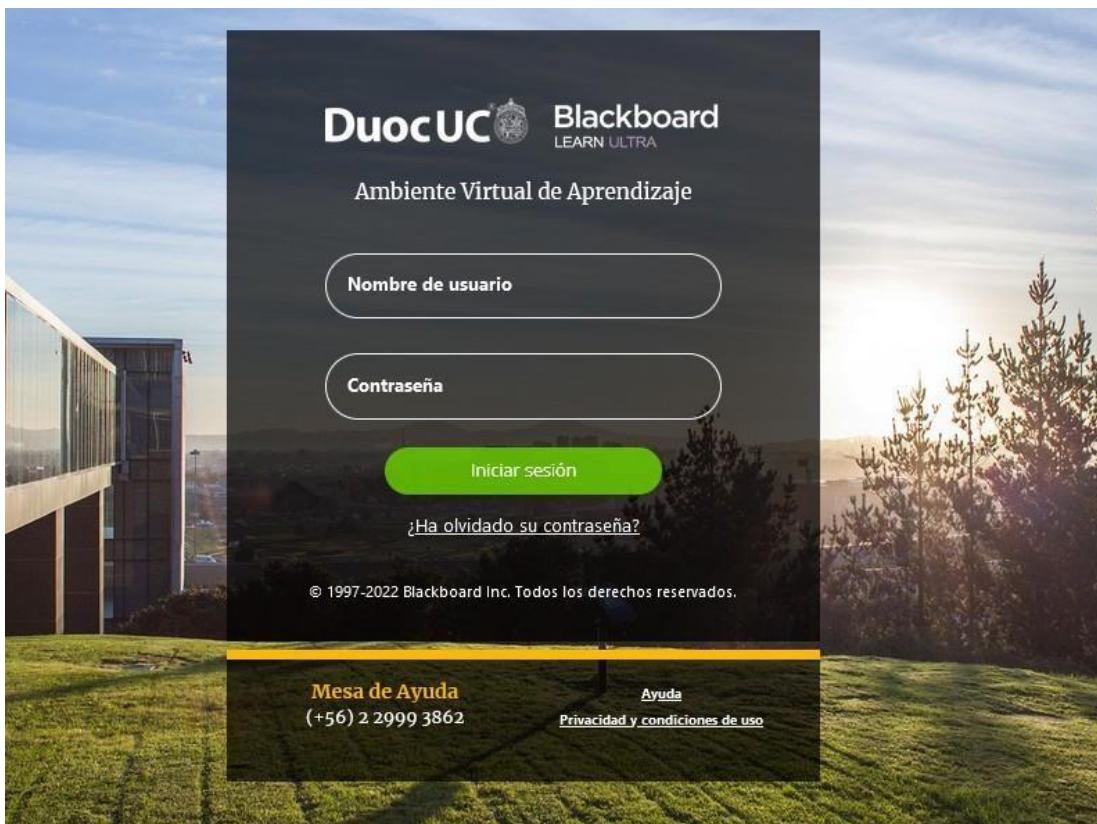


Ingreso a Blackboard

Link plataforma de enseñanza virtual: <https://campusvirtualec.duoc.cl/>

Ingresar credenciales de acceso según instrucciones en correo de bienvenida.

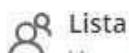


Una vez validadas sus credenciales, seleccionar “cursos” e ingresar en el que se encuentra matriculado/a. Haciendo clic como lo muestra la imagen.

A screenshot of the Blackboard course navigation menu. On the left, a dark sidebar lists several options: "Cursos" (with a blue arrow pointing to it), "Organizaciones", "Calendario", "Mensajes" (with a blue arrow pointing to it), "Calificaciones", "Herramientas", and "Administrador". The main content area shows a course titled "CC40000381 NORMATIVAS DE SEGURIDAD PARA EL MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS HÍBRIDOS Y..." with a "Múltiples profesores" link. A blue arrow points from the "Mensajes" link in the sidebar to the "Múltiples profesores" link in the course content.

Una vez dentro de su curso, hacer clic en **Blackboard Collaborate** Unirse a la sesión.

Detalles y acciones



Lista

[Ver a los participantes de su curso](#)



Grupos del curso

[Crear y administrar grupos](#)



Seguimiento del progreso

[Activar](#)



El curso está abierto.

[Los estudiantes pueden acceder a este curso](#)



Blackboard Collaborate

[Unirse a la sesión](#) ▾



Anuncios

[Crear anuncio](#)



Libros y herramientas

[Ver herramientas del curso y de la institución](#)



Bancos de preguntas

[Administrar bancos de preguntas](#)

Seleccione “Sala del curso”



Blackboard Collaborate

[Unirse a la sesión](#) ▾

...

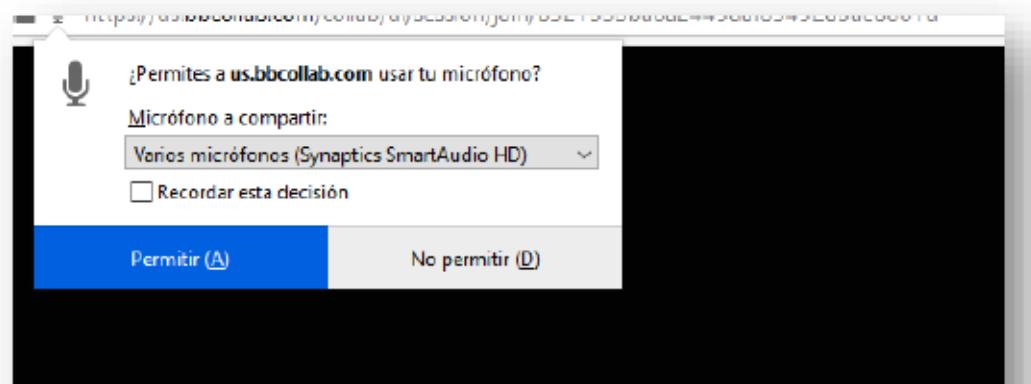


Sala del curso

[Crear anuncio](#)



Luego se le solicitará permiso para audio, micrófono y cámara

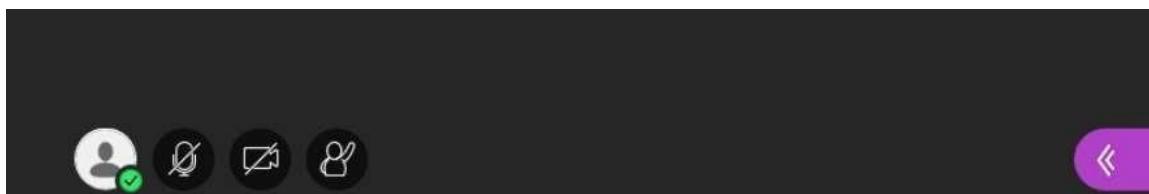


Una vez que ingrese a la sala del curso asegúrese que su cámara y micrófono se encuentren funcionando correctamente.



Al costado derecho encontrará el botón para desplegar el panel de opciones de comunicación:

Chat, miembros conectados, compartir archivos, ajustes, entre otros.



Finalmente, para revisar las grabaciones de sus clases debe encontrarse en Blackboard Collaborate.

Según muestra la imagen, debe dar clic a los 3 puntos destacados en amarillo y luego le aparecerá la opción de **VER TODAS LAS GRABACIONES**, allí debe filtrar la que desea visualizar.

